

15. பொது நிர்வாகத்தில் எவ்வாறு பொறுப்புக்கள் முடிவு செய்யப்படுகிறது?

Discuss how the accountability in public administration is fixed?

16. இந்தியாவில் பொது நிர்வாகத்தின் மீதான உலக மயமாக்கலின் தாக்கத்தினை விளக்கு.

Explain the impact of globalization on public administration in India.

1119/UPAD01

NOVEMBER 2016

INTRODUCTION TO PUBLIC ADMINISTRATION

(For those who joined in July 2013-2014)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. பொது நிர்வாகத்தின் இயல்பு மற்றும் நோக்கெல்லையை விளக்கு.
Explain the nature and scope of public administration.
2. அமைப்பின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கு.
Explain the significance of organisation.
3. குழு அமைப்பின் நன்மை தீமைகளை கூறுக.
State the merits and demerits of committee form of organisation.

4. நிறுவனத்தில் ஒருங்கிணைப்பின் தேவைகள் யாவை?
What are the need for coordination in an organisation?

5. ஒரு நிறுவனத்தில் மேற்பார்வையாளரின் பங்கினை விவாதி.
Discuss the role of a supervisor of a concern.

6. கடமை மற்றும் பொறுப்புக்கள் வேறுபடுத்துக.
Distinguish between accountability and responsibility.

7. பொது நிறுவனங்களுக்கு எதிரான சாதாரண மக்களின் குறைகளை கையாளும் அதிகாரியின் பணிகளை விளக்கு.
Explain the functions of Ombudsmanic Institutions.

8. பொது நிர்வாகத்தின் மின்னாட்சியை விவாதி.
Discuss the E-governance of public administration.

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

9. ஒரு நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சியில் பொது நிர்வாகத்தின் பங்கினை விவாதி.
Describe the role of public administration in the economic development of a country.

10. பொது நிர்வாகம் எவ்வாறு மற்ற சமூக அறிவியலுடன் தொடர்பு கொள்கிறது?
How the public administration having relationship with other social sciences?

11. அமைப்பின் பல்வேறு தளங்களை தக்க எடுத்துக்காட்டுடன் விவாதி.
Describe the various bases of organisation with suitable examples.

12. அதிகாரப் பகிர்வின் குறைகளை விளக்கு. சிறந்த அதிகாரப் பகிர்வை உருவாக்கும் வழிமுறைகளை விளக்கு.
Explain limitations of delegation of authority. Suggest suitable measures to have an effective delegation in the organisation.

13. திட்டமிடுதலில் உள்ள பல்வேறு படிக்களை விவாதி.
Describe the steps involved in planning process.

14. ஒருங்கிணைப்பின் பல்வேறு நுட்பங்களை விவாதி.
Describe the various techniques of co-ordination.

1120/UPAD02

NOVEMBER 2016

MODERN WESTERN GOVERNMENTS

(For those who joined in July 2013 – 2014)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. அரசியலமைப்பு அரசாங்கள் யாவை?
What are constitutional governments?
2. பிரான்சில் அரசியலமைப்பு திருத்தத்தை செய்யும் பல்வேறு முறைகளை விளக்கு.
Explain the different methods for the amendment of constitution in France.
3. ஐக்கிய ராஜ்யம் அரசியலமைப்பின் சிறப்பம்சங்களை விவாதி.
Discuss the salient features of the constitution of United Kingdom.
4. பிரான்சின் உள்நாட்டு சேவைகள் யாவை?
What are the civil services in France?

5. பிரான்ஸ் மற்றும் இந்திய நீதிநிறை அதிகாரத்தை வேறுபடுத்துக.

Distinguish between Indian Judicial power with France.

6. சுவிட்சர்லாந்தில் பன்மை நிர்வாக முறை வெற்றியடைய உரிய காரணங்களை விளக்கு.

Explain the causes for successful working of plural executive in Switzerland.

7. பிரிட்டிஷ் பாராளுமன்றத்தின் பல்வேறு குழுக்களை விளக்கு.

Explain the various committees in the British Parliament.

8. நவீன மாநில நீதித்துறையின் செயல்பாடுகள் யாவை?

What are the functions performed by the Judiciary in modern state?

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

9. ஒப்பீட்டு அரசியல் ஆய்வின் நோக்கம் • மற்றும் பிரச்சினைகளை விவரி.

Describe the scope and problems connected with the study of comparative politics.

10. இங்கிலாந்து மற்றும் பிரான்ஸ் பாராளுமன்ற ஜனநாயகம் எவ்வாறு வேறுபடுகிறது?

Explain how the parliamentary democracy in England and France differ.

11. இந்திய அரசியலமைப்பு திருத்தத்தில் அரசியல் கட்சிகளின் பங்கினை விளக்கு.

Explain the role of political parties in the amendment of constitution in India.

12. பாராளுமன்ற அமைப்பு முறை எவ்வாறு ஜனாதிபதி முறையை விட உயர்ந்தது என்ற கருத்தை விவாதி.

Discuss how for would you consider parliamentary system as superior to the presidential system.

13. கூட்டாட்சி முறையின் நன்மை தீமைகளை விவரி. Narrate the merits and demerits of federal system.

14. சட்டம் மற்றும் நிர்வாகச் சட்டம் பற்றி விவாதி.

Discuss the rule of law and administrative law.

15. அரசியல் நிர்வாகிகள் மற்றும் அரசு ஊழியர்கள் தொடர்புக் கொள்கைகளை விளக்குக.

Explain the principles which should govern the relations between the political executive and civil service.

16. அமெரிக்க ஐக்கிய மாநில சட்டமன்ற குழுக்களின் பங்கினை உதாரணங்களுடன் விவாதி.

Discuss the role of committees with examples from the legislative of American United state of America.

ADMINISTRATIVE THEORIES

(For those who joined in July 2013 - 2014)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. அறிவியல் மேலாண்மையின் கூறுகள் யாவை?
What are the elements of scientific management?
2. உட்ரோவில்சன் நிர்வாக கோட்பாட்டினை விமர்சனம் செய்க.
State the criticisms of Woodrow Wilson's theory of administration.
3. ஹென்றி ஃபோயல் வணிக நடவடிக்கைகளை வகைப்படுத்தலாம்?
How has Fayol classified the activities of industrial concern?
4. ஹோத்தோரன் சோதனையின் கண்டுபிடிப்புகளை விவாதி.
Discuss the findings of Hawthorne experiment.

5. ஒருவர் எவ்வாறு முடிவெடுக்கச் செல்ல வேண்டும்?
How does one go about making a decision?
6. அதிகாரத்துவத்தின் கொள்கைகள் யாவை?
What are the principles of bureaucracy?
7. மாஸ்லோவின் மனித தேவை வரிசை செயலாக்கக் கோட்பாட்டின் குறைகளை விளக்குக.
Explain the criticisms of Maslow's theory of motivation.
8. ஒரு சிறந்த தலைவரின் நற்குணங்கள் யாவை?
What are the qualities of an effective leader?

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

9. நிர்வாகக் கோட்பாடுகளின் வகைகளை விவரி.
Describe the classification of administrative theories.
10. ஹென்றி ஃபோயலின் 14 மேலாண்மைக் கொள்கைகளை விவரி.
Describe the 14 principles of management given by H. Fayol.

11. இந்திய சூழலில் மாஸ்லோவின் மனித தேவை வரிசை செயலாக்கக் கோட்பாட்டின் பயன்பாடுகளை விளக்குக.
Explain the application of Maslow's theory of motivation in Indian context.
12. எல்டன் மேயோ எவ்வாறு ஹோத்தேரின் சோதனை நடத்தினார்கள்?
How Elton Mayo conducted Hawthorne experiment?
13. சிமன்ஸின் முடிவெடுக்கும் மாதிரியை விவரி.
Describe the Simons's model of decision making.
14. தலைமையின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விவாதி.
Discuss the various theories of leadership.
15. F.W. டெய்லர் அறிவியல் மேலாண்மையின் பல்வேறு உத்திகளை விவரி.
Describe the various techniques of scientific management by F.W. Taylor.
16. மேலாண்மை மற்றும் அமைப்பு முறைக்கு பார்னார்டின் பங்களிப்பினை விளக்குக.
Explain the contribution of Barnard to organization and management.

INDIAN CONSTITUTION

(For those who joined in July 2013 – 2014)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. அரசியல் நிர்ணய சபையின் அம்சங்களை கூறு.
State the features of constituent assembly.
2. இந்திய பிரதம மந்திரியின் அதிகாரங்கள் பாவை?
What are the powers of prime minister in India?
3. மத்திய அமைப்பு மற்றும் பாராளுமன்ற முறை வேறுபடுத்துக.
Distinguish between federal system and parliamentary system.
4. இந்திய நீதி அமைப்பை விரிவாக விளக்கு.
Explain the Indian Judicial System in detail.
5. பல்வேறு மாநில நிர்வாகிகளை விளக்கு.
Explain the various state executives.

6. மத்திய பாராளுமன்றத்தின் அம்சங்களை கூறு.
State the features of Union Parliament.
7. இந்திய கூடுதல் அரசியலமைப்புகள் யாவை?
What are extra constitutional bodies in India?
8. மாநிலம் மற்றும் யூனியன் பிரதேசம் வேறுபடுத்துக.
Distinguish between state and union territory.

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

9. 1857 லிருந்து இந்திய அரசியலமைப்பு முன்னேற்றங்களை விவரி.
Describe the constitutional developments in India since 1857.
10. இந்தியாவில் மத்திய அமைச்சர்கள் எவ்வாறு தங்கள் பணிகளை செய்கிறார்கள்?
How the Union Minister are performing their functions in India?
11. இந்திய தலைமை நீதிபதி நியமனம் எவ்வாறு செய்யப்படுகிறது?
Explain the how the Chief Justice of India is appointed?
12. பல்வேறு அடிப்படை உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை விவரி.
Describe the various fundamental rights and duties.
13. இந்திய தேர்தல் ஆணையத்தின் செயல்பாடுகளை விளக்கு.
Describe the functions of election commission of India.
14. இந்திய திட்ட குழு அமைத்தலை விவரி.
Discuss the constitution of planning commission of India.
15. இந்திய அரசியலமைப்பில் திருத்தங்கள் எவ்வாறு செய்யப்படுகிறது?
How the amendments can be made in Indian Constitution?
16. இந்தியாவில் மத்திய மந்திரிசபை எவ்வாறு அமைக்கப்படுகிறது?
Describe how the central ministry formed in India?

15. இந்தியாவில் அரசு ஊழியர்களின் குறைகளை நிவர்த்தி செய்யப் பயன்படுத்தும் கருவிகளை விளக்குக.

Explain the machinery used to redress the grievances of government employees India.

16. இந்தியாவில் அரசு ஊழியர்களை ஊக்கப்படுத்த பயன்படுத்தும் பல்வேறு நுட்பங்களை விளக்குக.

Explain the various techniques of motivation to government employees in India.

1123/UPAD05

NOVEMBER 2016

PUBLIC PERSONNEL ADMINISTRATION

(For those who joined in July 2013-2014)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. பொது பணியாளர் நிரவாகத்தின் அம்சங்களை விவரி.
Explain the features of public personnel administration.
2. இந்தியாவின் அரசு பணிகள் யாவை?
What are public services in India?
3. அரசு பணியில் நேர்மையின் அத்தியாவசியத்தை விளக்குக.
Explain the essentials of integrity in public services.
4. அரசு பணியாளர்களை தேர்வு செய்யப் பயன்படும் பல்வேறு சோதனைகளை கூறுக.
State the various tests used in selection of public servants.

5. அரசுத் துறையில் ஒழுக்கத்தை எவ்வாறு பராமரிக்க முடியும்?

How can you maintain discipline in public department?

6. வேலை வாப்பு வழங்குவதில் மாநில தேர்வாணையின் பங்கினை விளக்குக.

Explain the role of state public service commission in providing employment.

7. இந்தியாவில் பணியாளர் மற்றும் பணியாண்மையர் உறவுக்குறைவிற்கு உரிய காரணங்களை பட்டியலிடுக.

List out the causes of poor employee employer relationship in India.

8. ஊழியர்கள் சபையின் செயல்பாடுகளை எளிவரி.

Describe the functions of staff council.

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

9. இந்திய குடிமக்கள் வாழ்க்கை நலனில் பொது ஊழியர் நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Explain the significance of public personnel administration in welfare of Indian Citizens Life.

10. இந்தியாவில் அரசு பணியாளர்களின் நிலை எவ்வாறு வகைபடுத்தப்படுகிறது?

How the positions of civil service persons are classified in India?

11. அரசு பணியாளர்களை இந்தியாவில் தேர்வு செய்யும் முறையின் வேறு படுகளை விவரி.

Describe the various steps involved in the selection of civil service persons in India.

12. தற்போது உள்ள அரசு ஊழியர்களுக்குரிய பயிற்ச்சி முறைகளை விளக்குக.

Explain the various training methods used to train the existing government.

13. இந்தியாவில் அரசு ஊழியர்களுக்கு கிடைக்கும் முக்கியமான ஓய்வூதியப் பலன்களை விவரி.

Describe the important retirement benefit available in India for a public servant.

14. மத்திய பணியாளர் தேர்வாணையத்தின் செயல்பாடுகளை விவரி.

Discuss the functions of UPSC.

16. மத்திய அரசு வருமானத்தின் முக்கிய ஆதாரங்களை விளக்குக.

Explain the main sources of revenues for Union government.

1124/UPAD06

NOVEMBER 2016

FINANCIAL ADMINISTRATION IN INDIA

(For those who joined in July 2013-14)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. நிதி நிர்வாகத்தின் இயல்புகளை விளக்கு.
Explain the nature of financial administration.
2. வரவு செலவு திட்டத்தின் நோக்கங்கள் யாவை?
What are the objectives of budget?
3. தணிக்கை கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன?
What is audit control?
4. ஒரு மாநிலத்தில் நிதி எவ்வாறு கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது?
How finance is controlled by government in a state?

5. இந்திய அரசாங்கத்தின் பல்வேறு வகைகளையும் வகுவிக்கப்படும் செலவுகளை விளக்குக.

Explain the various charged expenditure of government of India.

6. வரவு செலவுத் திட்டம் தீட்டுதலில் மாநில நிதி செயலாளரின் பங்கினை விவாதி.

Discuss the role of state finance secretary in preparation of budget.

7. மதிப்பீடுகள் குழுவின் கடமைகள் யாவை?

What are the duties of estimates committee?

8. இந்தியாவில் ஒரு மாநில அரசு நிதி பல்வேறு ஆதாரங்களை விளக்குக.

Explain the various sources of finance for a state government in India.

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

9. ஒரு மாநில ஒட்டுமொத்த நிதி நிர்வாகக் கட்டுப்பாட்டு செயல் முறையினை விவரி.

Describe the overall process of control over the financial administration in a state.

10.

இந்தியாவில் நிதி ஆதாரங்கள் எவ்வாறு மத்திய மாநில அரசுகள் இடையே பிரிக்கப்படுகிறது.

How the financial resource distribution is made between state and centre in India?

11.

இந்திய நிதி நிர்வாகத்தில் பயன்பாடும் பல்வேறு வரவு செலவுத் திட்டங்களை விவரி.

Describe the various types of budgets used in Indian financial administration.

12.

கணக்கு மற்றும் இந்திய கணக்காய்வாளரின் பணிகளை விளக்குக.

Explain the functions of Comptroller and Auditor general of India.

13.

இந்தியாவில் நிதி செயல்பாட்டை கட்டுப்படுத்தும் கருவிகளை விவரி.

Describe the machinery available to control the financial operation in India.

14.

உத்தேச வரவு செலவுத் திட்டத்தை எவ்வாறு அடையலாம்?

How the budget estimates are achieved?

15.

இந்திய அரசாங்கத்தின் நிதி துறை கட்டமைப்பை விவரி.

Describe the structure of finance department in Indian government.

1125/UPAD07

NOVEMBER 2016

SOCIAL WELFARE ADMINISTRATION IN INDIA

(For those who joined in July 2013-14)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

1. சமூக நல நிர்வாகத்தின் அம்சங்கள் யாவை?
What are the features of social welfare administration?
2. சமூக நல நிர்வாகம் ஒரு தொழில் என்று விளக்குக.
Explain the social welfare administration as profession.
3. இந்திய சமூக நல இயக்குநரகம் பெண்களுக்கான நலன் முயற்சிகள் யாவை?
What are initiatives directorate of social welfare started for women in India?
4. மாவட்ட சமூக வாரியத்தின் பணிகள் யாவை?
State the functions of district welfare boards.

5. சமூக நலன் கொள்கைகளை நாம் ஏன் படிக்க வேண்டும்?
Why we have to study social welfare policy?

6. சமூக நல நிர்வாகத்தில் ஊடகங்களின் பங்கினை ஆய்க.
Examine the role of Media in social welfare administration.

7. இந்தியாவில் மாற்றுத்திறனாளிக்ருரிய சிறப்புத் திட்டங்கள் குறித்து விவாதி.
Discuss the social welfare policies specially designed for differently abled person in India.

8. ஒரு தொண்டு நிறுவனத்தை எவ்வாறு உருவாக்கலாம்?
How to set up a charity?

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

9. இந்திய சமூக நல நிர்வாகத்தின் வரலாறு குறித்து விளக்குக.
Explain the history of social welfare administration in India.

10. சமூக நல நடவடிக்கைகளின் பல்வேறு மாதிரிகளை விவரி.
Describe the various models of social welfare activities.

11. இந்தியாவில் SC/ST சமூகத்திற்குரிய பல்வேறு சமூக நலத்திட்டங்களை விவரி.
Discuss the various welfare policies in India for SC/ST community.

12. இந்தியாவில் சமூக நல வாரியம் எவ்வாறு அமைக்கப்பட்டு செயல்பட்டு வருகிறது?
How the social welfare board is constituted and functioned in India?

13. பெண் உரிமை பாதுகாப்பில் பெண்கள் தேசிய ஆணையத்தின் பங்கினை விளக்குக.
Explain the role of national commission for women in protecting women rights.

14. சமூக நல நிர்வாகத்தில் தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனங்களின் பங்கினை விவாதி.
Discuss the role of NGOs in social welfare administration.

15. இந்தியாவில் ஐந்து ஆண்டுத் திட்டங்களில் உள்ள சமூக நலத்திட்டங்களை விவரி.
Describe the various social welfare programmes included in five year plans in India.

16. இந்தியாவில் பல்வேறு சமூக நல சட்டத்தினை விவரி.
Discuss the various social welfare legislation of India.

1126/UPAD08

NOVEMBER 2016

LOCAL GOVT AND ADMINISTRATION IN INDIA

(For those who joined in July 2013-14)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carries equal marks.

1. உள்ளூர் அரசு என்றால் என்ன? உதாரணங்கள் கொடு.
What is local government? Give examples.
2. உள்ளூர் அரசாங்க நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை விவாதி.
Discuss the significance of local government administration.
3. தமிழ்நாட்டில் ஒரு நகராட்சி தலைவரின் அதிகாரங்கள் யாவை?
What are the powers of a Municipal Chairman in Tamilnadu?
4. உள்ளூர் வார்டு கவுன்சில் உறுப்பினரின் செயல்பாடுகளை கூறுக.
State the functions of local ward council member.

5. 74 வது அரசியல் சட்டத்திருத்தங்களின் சட்டத்தின் நோக்கங்களை பட்டியலிடுக.
List out the objectives of 74th Constitutional Amendments Act.

6. நகராட்சிகளின் வகைகள் யாவை?

What are the types of municipalities?

7. பேரூராட்சியின் வருவாய் ஆதாரங்கள் யாவை?

What are the sources of revenue for town Panchayat?

8. பஞ்சாயத்து ராஜ் என்றால் என்ன?

What is Panchayat Raj?

SECTION B — (5 × 15 = 75 marks)

Answer any FIVE questions.

All questions carries equal marks.

9. இந்தியாவில் உள்ளூர் அரசாங்க வளர்ச்சி வரலாற்றை விவரி.

Describe the historical development of local government in India.

10. உள்ளூர் அரசாங்கத்தில் உள்ள சமீபத்திய பல்வேறு தீர்மானங்களை ஆய்க.

Examine the various reforms in local governments made recently.

11. ஜில்லா பரிஷத் செயல்பாடுகளை விவாதி.

Discuss the functions of Zilla Parishad.

12. ஒரு மாவட்ட ஆட்சியரின் கடமைகளை விவரி.

Describe the duties of a district collector.

13. உள்ளூர் அரசாங்கத்தில் அரசியல் கட்சிகள் எவ்வாறு செல்வாக்கை செயல்படுத்துகின்றன?

How the political parties are influenced in local government?

14. மாநில நிதி ஆணையத்தின் பங்கினை விவாதி.

Discuss the rôle of state finance commission.

15. இந்தியாவில் பெண்கள் ஒதுக்கீட்டு கொள்கையை விளக்குக.

Explain the reservation policy on women in India.

16. இந்தியாவில் உள்ளூர் அரசாங்கம் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சினைகளை விளக்குக.

Explain the various issues faced by local government in India.